



ISTITUTO COMPRENSIVO ROGGIANO GR. - ALTOMONTE

Piazza della Repubblica, 1
87017 – **ROGGIANO GRAVINA (Cosenza)**

☎ 0984/507047 – Fax 0984/485884 – Cod Mecc.: CSIC87500G – C.F. 98077580789 – Codice Univoco Ufficio: UFJS0S
e-mail: csic87500g@istruzione.it – p.e.c. : csic87500g@pec.istruzione.it – Sito: www.icroggianogravina-altomonte.edu.it

Prot. n. 2754/VI-2

Roggiano Gravina, 29/04/2023

ATTI-ALBO-SITO

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto (ai sensi dell'art.36 c.2 lett.a del D.lgs 50/2016) incarico seminario di formazione Stato giuridico del personale della scuola A.S. 2022/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs.vo 56/2017 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 – art. 36 comma 2 lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

VISTA la legge 28/12/2015, n° 208 (Legge di stabilità per il 2016) art. 1, comma 512;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 8 del 14/03/2019 determinazione di criteri per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico inerente gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture (D.I. n. 129 del 28/08/2019 art. 45 c. 2 lett. A –Legge di bilancio 2019)

RITENUTO adeguato, pertanto, esperire la procedura mediante "Affidamento Diretto", ai sensi dell'Art. 36, comma 2 lett a) del "D. Lgs. N° 56" (Contratti sotto soglia), diretta all'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del citato D.Lgs. (€ 40.000,00), per le seguenti motivazioni: esiguo valore dei beni in oggetto, ristrettezza e rigidità dei tempi a disposizione per la conclusione della procedura d'acquisto – esigenza di seguire la procedura più snella prevista dal "Codice" anche per evitare un aggravio di lavoro e quindi costi relativi alle risorse umane impiegate non proporzionati all'oggetto e al valore dell'affidamento;

CONSIDERATO che l'organico del personale ATA è rinnovato rispetto agli anni scorsi;

VISTE le richieste di percorsi formativi pervenute in sede di stesura del piano di lavoro del personale ATA (Profilo Ass.ti Amm.vi) A.S. 2022/23;

VISTA la validità della richiesta avanzata;

VISTO il piano di aggiornamento per il personale ATA prot. n. 775 del 06/02/2023;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione di esperti esterni per Corso di formazione rivolti al personale ATA profilo Assistenti amm.vi;

CONSIDERATO che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;

VISTO il programma annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Circolo verbale n. 01 del 31/01/2023;

VISTA la disponibilità prot. n. 2579 del 21/04/2023 e il curriculum presentato dal Sig. IUSI Gianbattista, agli atti dell'Istituzione Scolastica, dal quale si evince la particolare competenza sulle tematiche oggetto dell'intervento formativo;

VERIFICATA la particolare competenza sulle tematiche oggetto dell'intervento formativo "Stato giuridico del personale";

DETERMINA

- di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di provvedere per i motivi espressi in premessa all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D.lgs. 18/4/2016 n. 50 come modificato dal Decreto "correttivo" n. 56 del 19/04/2017, al Sig. IUSI Gianbattista nato a San Fili (CS) il 05.03.1951, C.F. SIUGBT51C05H841T, di un seminario di formazione sullo Stato giuridico del personale della scuola (ricostruzione carriera) agli Assistenti Amm.vi di codesta Istituzione Scolastica per complessive n. 15 ore, da tenersi nel mese di Maggio 2023, presso gli uffici dell'I.C. di Roggiano Gravina-Altomonte
- a fronte della prestazione sarà corrisposta la complessiva somma di €. (41,32) per ogni ora di formazione svolta, al lordo degli oneri di legge;
- di impegnare per le finalità di cui sopra la spesa di €.619,80 (seicentodiciannove/80) all'aggregato P04/04 Progetto Formazione in servizio AGGR. 03/05/01 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, che presenta la necessaria disponibilità con contestuale autorizzazione nei confronti del DSGA ad operare in tal senso;
- di individuare il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dal decreto "correttivo" n. 56 del 19/04/2017, e dell'art. 5 della L. 241/90, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosina GALLICCHIO.
- di pubblicare ai sensi dell'art.29 del Codice dei Contratti D.Lgs 50/2016 la presente determina a contrarre sul sito web: www.icroggianogravina-altomonte.edu.it nell'area "Amministrazione trasparente e all'albo pretorio dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rosina GALLICCHIO



Firmato Digitalmente da: Gallicchio Rosina

GLLRSN59A47A240W/31004728

C=IT

O= Ministero Istruzione Università e Ricerca/80185250588